

## WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/

### I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Nazwa zamawiającego:	Gmina Lubień Kujawski
Adres zamawiającego:	ul. Wojska Polskiego 29
Kod Miejscowość:	87-840 Lubień Kujawski
Telefon:	0-54-284-30-89
Adres strony internetowej:	www.lubienkujawski.pl
Adres poczty elektronicznej:	zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl

### II. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pracy równiarki drogowej przy wyrównaniu i remontach dróg gminnych na terenie Gminy Lubień Kujawski.

Czas pracy równiarki około 250 godzin (ilość godzin w zależności od potrzeby pracy równiarki). Dopuszcza się zwiększenie wartości zamówienia o 40% w przypadku większej potrzeby napraw dróg gminnych oraz posiadaniu dodatkowych środków finansowych przez Zamawiającego. Koszty transportu związane z dojazdem i powrotem sprzętu na trasie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego ponosi Wykonawca. Zakres i charakter pracy sprzętu określi każdorazowo Zamawiający. Sprzęt powinien zostać podstawiony w ciągu 48 godz. od telefonicznego lub pisemnego wezwania przez przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku awarii sprzętu w ciągu 24 godz. powinien zostać podstawiony sprzęt zastępczy w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Podstawą do wystawienia faktur częściowych za wykonaną usługę jest:

- zatwierdzona przez Zamawiającego karta drogowa pracy sprzętu zawierająca datę, lokalizację oraz godziny pracy sprzętu,
- zbiorcze zestawienie godz. pracy sprzętu na podstawie kart pracy sprzętu wykonane przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Zamawiającego,

Wykonanie zamówienia realizowane po uzgodnieniu z pracownikiem Urzędu Miejskiego w Lubieniu Kujawskim.

2. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniony jest Pan/~~Pani~~ Bogdan Domżański  
pokój nr 23 tel. 54-2844-349

### III. Termin wykonania zamówienia

od dnia podpisania umowy do 30.11.2023 r.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

Wykonawca winien posiadać dokument potwierdzający ubezpieczenie OC równiarki za szkody w związku z ruchem pojazdu.

### V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

Cena - 100 % , oferowana cena brutto za 1 godzinę pracy

### VI. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 130 000,00 zł., zgodnie z art. 2 pkt 1 tejże ustawy.

**VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Oferowana cena dotyczy 1 godziny pracy równiarki. Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”.

**VIII. Oferta powinna zawierać:**

1. Wypełniony „Formularz oferty” stanowiący załącznik nr 1 do WZ.
2. Dokument potwierdzający aktualne ubezpieczenie OC, pojazdu – równiarki, za szkody w związku z ruchem pojazdu - kserokopia.

**IX. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):**

Oferty należy przesłać na adres e-mail: [zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl](mailto:zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl) w terminie do dnia 17.03.2023 r. do godz. 13:00.

**X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.**

1. Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której ogólny wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków zamówienia /WZ/.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:**

Zamawiający nie dopuszcza/dopuszcza (właściwe podkreślić) składania ofert częściowych.

**XII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:**

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

*Jakub Tomczak*

(podpis i pieczęć kierownika

komórki organizacyjnej ds. zamówień publicznych)

**Zatwierdził:**

Burmistrz Lubienia Kujawskiego  
lub osoba upoważniona

Z up. BURMISTRZA

(podpis i pieczęć)

*Jakub Tomczak*  
ZASTĘPCA BURMISTRZA

Lubień Kujawski, 14.03.2023 r.