

Znak sprawy (nr zamówienia): ZP.30.2022

WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Nazwa zamawiającego:	Gmina Lubień Kujawski
Adres zamawiającego:	ul. Wojska Polskiego 29
Kod Miejscowość:	87-840 Lubień Kujawski
Telefon:	0-54-284-43-20
Faks:	0-54-284-35-00
Adres strony internetowej:	www.lubienkujawski.pl
Adres poczty elektronicznej:	zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl

II. Przedmiotem zamówienia jest **„Prowadzeniu warsztatów, zajęć, wydarzeń dla 30 osób na potrzebę realizacji przez Gminę Lubień Kujawski projektu „Dzienny Dom Senior+” w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2021-2025, Moduł II „Zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu „Senior+” zgodnie z zestawieniem - załącznik nr 1 do WZ.**

1. Dopuszcza się składanie ofert do jednej lub wielu części według załącznika nr 1 do WZ – Opis przedmiotu zamówienia.
2. **Terminy zajęć:** Realizacja poszczególnych zajęć, warsztatów, wydarzeń będzie odbywać się w ustalonym przez zamawiającego terminie oraz miejscu.
Zamawiający wspólnie z wybranym Wykonawcą przygotowuje harmonogram zajęć.
3. **Miejsce zajęć:** Wszelkie aktywności odbywać się będą na terenie Gminy Lubień Kujawski, w szczególności zajęcia odbywać się będą: Dzienny Dom Senior+ lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający zapewni miejsce realizacji zajęć w salach dydaktycznych lub plenerze, z wykorzystaniem pomocy i narzędzi będących na ich wyposażeniu.
4. **Ilość szkoleń:** Według załącznika nr 1 do warunków zamówienia (WZ).
5. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy będzie pozostawał w stałej współpracy z Zamawiającym, w celu: informowania o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji zamówienia (przez kontakt telefoniczny oraz drogą elektroniczną, spotkania z Zamawiającym w miarę potrzeb, wyznaczenie osoby do kontaktów roboczych).
6. W przypadku nie wykonania usługi w wyznaczonym terminie przez zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca będzie zobligowany do realizacji usługi zgodnego z wymogami Zamawiającego w ciągu 2 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji samodzielnie lub zorganizować zastępstwo na koszt własny.
7. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za oferowaną usługę i zobowiązany jest do jej należytego wykonania.

8. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Do porozumiewania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia upoważniona jest Pani Anna Kilichowska, tel. 54/2555027 lub e-mail: ops@lubienkujawski.pl

III. Termin realizacji zamówienia.

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2023 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

W postępowaniu mogą brać udział osoby posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu odpowiednio dla części składanej oferty. Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające kwalifikacje do wykonywania określonej usługi.

V. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

Cena 100 %

VI. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 130 000,00 zł, zgodnie z art. 2 pkt 1 tejże ustawy.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty”.

VIII. Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony „Formularz oferty” - załącznik nr 2 do WZ.
2. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje do wykonywania określonej usługi.
3. Wykaz osób: skierowanych przez wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zał. Nr 4 do WZ – oddzielnie do części zamówienia.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Lubieniu Kujawskim: ul. Wojska Polskiego 29, 87-840 Lubień Kujawski, w terminie do dnia 28.12.2022 r do godz. 12:00

Dla ofert przesyłanych w formie elektronicznej:

Oferty należy przesyłać na adres e-mail: zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl

w terminie do dnia 28.12.2022 r do godz. 12:00.

Wyniki oceny i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: <http://www.bip101.lo.pl/>

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.
Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której ogólny wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Warunków zamówienia /WZ/.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

XII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty.
3. Załącznik nr 3 – Wzór umowy
4. Załącznik nr 4 - Wykaz osób skierowanych do świadczenia usług

Z up. BURMISTRZA

Jakub Tomezak
ZASTĘPCA BURMISTRZA...

(podpis i pieczęć kierownika
komórki organizacyjnej ds. zamówień
publicznych)

Zatwierdził:

Burmistrz Lubienia Kujawskiego
lub osoba upoważniona

Z up. BURMISTRZA

Jakub Tomezak
ZASTĘPCA BURMISTRZA

(podpis i pieczęć)

Lubień Kujawski, dnia 20.12.2022 r.

(miejsowość, data)