**Załączniki nr 2 do WZ**

**UMOWA Nr …………………….**

**na organizację i prowadzenie zajęć dla uczestników Klubu Seniora**

zawarta w dniu ……………… w Lubieniu Kujawskim

pomiędzy:

**Gminą Lubień Kujawski reprezentowaną przez:**

**Burmistrza Lubienia Kujawskiego – Pana Marka Wilińskiego**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Pani Wandy Mordzak**

zwanym dalej „Zamawiającym”.

**a**

**…………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w ramach przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności zapytania ofertowego z dnia **18-08-2022 r.** (tytuł zapytania: ***Organizacja i prowadzenie zajęć warsztatowych dla uczestników Klubu Seniora w projekcie „Wsparcie osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i niepełnosprawnych w Lubieniu Kujawskim”.***) i opublikowanego na portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/>, a także na stronie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1niniejszej umowy.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie dla projektu ***„Wsparcie osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i niepełnosprawnych w Lubieniu Kujawskim”***, RPKP.09.03.02-04-0064/20 realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanym z środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego dotyczące **organizacji i prowadzenia zajęć warsztatowych dla uczestników Klubu Seniora**. Klub seniora to miejsce spotkań osób starszych. Przeciwdziała osamotnieniu i marginalizacji seniorów. W Klubie seniora wsparciem objęte są osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
2. Udział w formach wsparcia uczestników klubu seniora jest bezpłatny.
3. Przewidywana liczba uczestników Klubu Seniora: minimum 30 osób.
4. Przedmiot umowy realizowany będzie w okresie **od** **września do 30 listopada 2022r.: łącznie maksymalnie 118,5 godzin zajęć,** przy czym jedna godzina zajęć wynosi 60 minut.
5. Organizacja zajęć ma na celu rozwijanie umiejętności i zainteresowań uczestników oraz zagospodarowanie czasu wolnego po zakończeniu aktywności zawodowej..
6. **Obszar zajęć: Zajęcia turystyczno-rekreacyjne.**
7. Przewidywana liczba grup warsztatowych: średnio 3 grupy
8. Liczba zajęć na grupę: średnio 39,5 godzin zajęć
9. Zajęcia odbywać się będą w grupach maksymalnie 15-osobowych, do których zapisy prowadzić będzie Kierownik Klubu Seniora, który listy osób na poszczególne zajęcia przekaże Wykonawcy.
10. Zapisy do poszczególnych grup prowadzone będą przez Kierownika Klubu Seniora po podaniu szczegółowej tematyki zajęć.
11. Zajęcia odbywać się będą w siedzibie Klubu Seniora **w Lubieniu Kujawskim.**
12. Sale do organizacji zajęć udostępnione będą bezpłatnie.

§ 2

1. Zakres obowiązków oraz sposób realizacji usługi zgodne są z Wytycznymi w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zajęć w wymiarze **118,5 godzin** zegarowych przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.

|  |
| --- |
| 1. Wykonawca zapewnia akcesoria/sprzętdla uczestników zajęć niezbędny do prawidłowej realizacji zajęć. 2. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia(zgodnie z obowiązującymi wytycznymi) wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy zajęć w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.) oraz dokumentów związanych z realizacją zajęć, (jeżeli to możliwe) a także umieszczenia plakatu promującego projekt o minimalnym rozmiarze A3 widocznym dla uczestników zajęć przed wejściem do Sali. 3. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji przebiegu zajęć w postaci, m. in. dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin, tematy i program zajęć. 4. Wykonawca zobowiązany jest do Sporządzenia dokumentacji fotograficznej z prowadzonych zajęć. Zdjęcia będą przekazywane Zamawiającemu w formacie jpg lub innym powszechnie obowiązującym co najmniej raz w miesiącu na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego. 5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania w terminie 5 dni od daty zakończenia realizacji zamówienia bądź jego części:   a. faktury/rachunku za wykonaną usługę  b. Oryginału dziennika zajęć w ramach prowadzonych zajęć  c. Oryginału list obecności z podpisami uczestników zajęć  d. Oryginału oświadczeń uczestników potwierdzających odbiór materiałów do zajęć  e. Innej dokumentacji niezbędnej do rozliczenia zajęć.   1. Wykonawca opracuje miesięczne harmonogramy zajęć z wskazaniem tematu zajęć oraz dnia, godziny i długości trwania zajęć. 2. Opracowane harmonogramy zajęć Wykonawca przekaże Kierownikowi Klubu Seniora najpóźniej na 7 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca. 3. Zajęcia powinny odbywać się od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem ustalonym z Kierownikiem Klubu Seniora 4. Wszystkie zajęcia muszą być prowadzone w systemie stacjonarnym, nie dopuszcza się prowadzenia zajęć drogą elektroniczną, metodą e-learningu, itp. 5. Grupę skierowaną przez Kierownika Klubu Seniora uznaje się za zamkniętą. 6. Osoba prowadząca zajęcia w Klubie Seniora zobowiązuje się do uwzględnienia potrzeb uczestników, w tym respektowania prawa do poszanowania i ochrony godności, intymności oraz indywidualnych potrzeb uczestnika projektu. Sposób świadczenia usług uwzględnia jak najwyższy stopień bezpieczeństwa zarówno osoby objętej wsparciem, jak i osoby prowadzącej zajęcia. 7. Terminy prowadzenia poszczególnych zajęć uwzględniać będą możliwości i ograniczenia uczestników projektu. 8. Sposób realizacji poszczególnych usług zgodne są z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 obowiązującymi na dzień publikacji niniejszego zapytania ofertowego.   § 3  Termin realizacji przedmiotu umowy **od ………………………. r. do 30.11.2022 r.**  §4   1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość realizowanych usług. 2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu w zakresie niezbędnym do realizacji zajęć w ramach Klubu Seniora będącej przedmiotem niniejszej umowy. 3. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony danych osobowych przekazanych mu przez Zamawiającego.   §5   1. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli przez upoważnione przez Zamawiającego osoby realizacji przedmiotu umowy, dokonywanej w miejscu jej realizacji lub w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. 2. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących wykonania umowy oraz do umożliwienia przeprowadzenia wizyty podczas realizowanych zajęć. 3. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji umowy. 4. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządzają pisemny protokół w dwóch egzemplarzach. 5. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany Wykonawca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zamawiającemu na piśmie. 6. Zamawiający udziela odpowiedzi Wykonawcy w ciągu 7 dni od dnia złożenia przez niego wyjaśnień.   §6  Wykonawca zobowiązany jest do:   * 1. Informowania Zamawiającego o stanie wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności o wszelkich zagrożeniach;   2. Realizacji zleconych czynności z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań.   3. Ponoszenia odpowiedzialności z tytułu przetwarzania danych osobowych wynikających z przepisów prawa, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych oraz przepisów wykonawczych do niej - niezbędnych wymogów w celu ochrony przedmiotowych danych, do których uzyska dostęp w związku z realizacją powierzonych zadań przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem, w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia;   4. Nie pobierania od osób, którym będzie świadczyć usługi żadnych dodatkowych opłat;   5. Przeniesienia autorskich praw majątkowych do wytworzonych dokumentów na wszystkich polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych;   §7   1. Za organizację i prowadzenie zajęć Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie, ustalone na podstawie złożonej przez niego oferty, tj.:- cena **brutto** jednej godziny zegarowej prowadzenia zajęć dla uczestników Klubu Seniora**: ………………… złotych brutto (słownie: *…………………………………….złotych 00/100)*** 2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy, wartość całego zamówienia skalkulowana w oparciu o przewidywany przez Zamawiającego wymiar godzin zegarowych, wynosi (stawka godzinowa ………………… zł x 118,5 godzin) **……………………. zł** brutto (słownie: *………………………………….. zł 00/100*). 3. Powyższe wynagrodzenie jest finansowane w ramach projektu nr RPKP.09.03.02-04-0064/20 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. 4. Cena brutto przedmiotu zamówienia – wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie wydatki związane z realizacją przedmiotu zapytania, w tym wszelkie daniny o charakterze publicznoprawnym i inne (w tym w szczególności podatki pośrednie, bezpośrednie, związane z obowiązkowymi ubezpieczeniami). 5. Wynagrodzenie (cena) nie będzie podlegało podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.   § 8   1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie wystawiona przez Wykonawcę faktura/rachunek. 2. Płatność wynagrodzenia dokonywana będzie przelewem z rachunku bankowego Zleceniodawcy na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej pod względem rachunkowym i formalnym faktury z zastrzeżeniem ust 3. 3. Wynagrodzenie będzie wypłacane Wykonawcy za faktycznie zrealizowane godziny zajęć, potwierdzone w dokumentacji. 4. Błędnie wystawiona/y faktura/rachunek lub brak dokumentów potwierdzających świadczenie Usługi, powoduje wstrzymanie biegu 14-dniowego terminu płatności, do czasu doręczenia Zleceniodawcy brakujących dokumentów. 14-dniowy termin płatności rozpocznie swój bieg na nowo od dnia dostarczenia Zleceniodawcy poprawionych lub brakujących dokumentów. 5. Wynagrodzenie będzie uiszczane Zleceniobiorcy pod warunkiem dostępności środków na rachunku bankowym Projektu. 6. Należności będą każdorazowo regulowane w formie polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania rachunku wystawionego nie później niż siedem dni po upływie danego miesiąca, zgodnie z faktycznie przepracowanymi godzinami. 7. Za datę zapłaty faktury strony uznają dzień wydania przez Zamawiającego swojemu bankowi dyspozycji obciążenia konta na rzecz Wykonawcy.   § 9   1. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest możliwa wyłącznie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego. 2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian w zakresie niniejszego zapytania po podpisaniu umowy z wykonawcą w zakresie:   1) Zwiększenia liczby godzin zajęć do 50% wartości zamówienia w przypadku powstania oszczędności w projekcie lub w przypadku zdiagnozowania dodatkowych potrzeb uczestników projektu, które nie były znane na moment ogłaszania przedmiotowego zapytania ofertowego  2) Wydłużenia okresu świadczenia usług w przypadku wydłużenia okresu realizacji projektu.  3) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:  a. zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub operacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego  b. zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,  c. wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,  4) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:  a. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,  b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie  5) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:  a. na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt.1 ,  b. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,  c. w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców; w przypadku zmiany podwykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę z nowym podwykonawcą bez zmiany warunków realizacji zamówienia z uwzględnieniem dokonanych płatności z tytułu dotychczas zrealizowanych prac zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy a łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne w rozumieniu art. 3 Pzp30 i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane, jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.  §10   1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego. 2. Strony mają prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia przedłożonego w formie pisemnej.   §11  Umowa niniejsza została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.  Zamawiający: Wykonawca: |