

Znak sprawy (nr zamówienia): ZP.8.2022

WARUNKI ZAMÓWIENIA /WZ/

I. Nazwa i adres zamawiającego /pieczęć/:

Nazwa zamawiającego:	Gmina Lubień Kujawski
Adres zamawiającego:	ul. Wojska Polskiego 29
Kod Miejscowość:	87-840 Lubień Kujawski
Telefon:	0-54-284-30-89
Faks:	0-54-284-35-00
Adres strony internetowej:	www.lubienkujawski.pl
Adres poczty elektronicznej:	zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl

II. Przedmiot zamówienia.

1. Zamówienie obejmuje dostawę i rozładunek materiału roślinnego - 75 szt. lipy szerokolistnej szpalerowej o obwodzie pnia minimum 25-30 cm i wysokości 4 m.
2. Wymagania wobec materiału sadzeniowego: dobra kondycja zdrowotna bez uszkodzeń mechanicznych, śladów żerowania szkodników i oznak chorobowych oraz nienaruszona bryła korzeniowa starannie zabezpieczona przed osypaniem się ziemi. W przypadku roślin bez bryły korzeniowej, system korzeniowy musi być zdrowy, rozbudowany proporcjonalnie do części nadziemnej i odpowiednio zabezpieczony do momentu sadzenia. W przypadku zakupu sadzonek z zakrytym systemem korzeniowym, rośliny powinny mieć silnie przerośniętą bryłę korzeniową lecz niezbyt zbitą (sfilcowaną) proporcjonalną do wielkości rośliny. Zaleca się zakup materiału sadzeniowego najwyższej jakości. Pędy korony nie przycięte, pędy boczne korony drzew równomiernie rozmieszczone,
3. Wykonawca udzieli gwarancji na materiał roślinny na okres 12 m-cy,
4. Wykonawca na swój koszt zobowiązany jest do wymiany wadliwego przedmiotu umowy tj. uschniętych, chorych, obarczonych wadą roślin w terminie 14 dni od powiadomienia go o ich wystąpieniu w okresie objętym gwarancją.

III. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji dostawy i wykonania nasadzeń: od dnia podpisania umowy do 29.04.2022 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu (wymagania zamawiającego):

1. Wypełniony „Formularz oferty”.
2. Zaakceptowany wzór umowy.

V. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty i ich wagi procentowe:

Cena 100%

VI. Tryb postępowania.

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, właściwe dla zamówień o równowartości poniżej 130 000,00 zł., zgodnie z art. 2 pkt 1 tejże ustawy.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Cena oferty powinna być obliczona w złotych polskich z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakie oferent oferuje i należy ją określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Kwota ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją

zadania niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Tak wyliczoną cenę netto oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) należy wykazać w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych warunków zamówienia /WZ/. Wykonawca musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną, która nie będzie podlegała negocjacom.

VIII. Oferta powinna zawierać:

Wypełniony „Formularz oferty” załącznik nr 1 do WZ.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert (wybrać właściwe):

Dla ofert pisemnych:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: Urząd Miejski w Lubieniu Kujawskim, ul. Wojska Polskiego Nr 29, 87-840 Lubień Kujawski, w pokoju nr 1 (sekretariat) w terminie **do dnia 17.03.2022 r. do godz. 14:00.**

Dla ofert przesyłanych w formie elektronicznej:

Oferty należy przesłać na adres e-mail: zamowieniapubliczne@lubienkujawski.pl w terminie **do dnia 17.03.2022 r. do godz. 14:00.**

X. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Z oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której ogólny wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszych Warunków zamówienia /WZ/.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza/dopuszcza (właściwe podkreślić) składania ofert częściowych.

XII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych:

Zamawiający nie dopuszcza/dopuszcza (właściwe podkreślić) składania ofert wariantowych.

XIII. Załączniki do niniejszych warunków zamówienia stanowią:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.

ZASTĘPCA BURMISTRZA

Jakub Tomczak

.....
(podpis i pieczęć kierownika
komórki organizacyjnej ds. zamówień publicznych)

Zatwierdził:

Burmistrz Lubienia Kujawskiego
lub osoba upoważniona

Z up. BURMISTRZA

Jakub Tomczak

ZASTĘPCA BURMISTRZA

.....
(podpis i pieczęć)

Lubień Kujawski, 10.03.2022 r.

(miejscowość, data)