

Wzór umowy

Zawarta w dniu , pomiędzy Gminą Lubień Kujawski

NIP: 8882878334 zwanym dalej Zamawiającym,

reprezentowaną przez Burmistrza Lubienia Kujawskiego – Pana Marka Wilińskiego

a

zwanym dalej Wykonawcą , reprezentowanym przez :

§ 1

Przedmiotem zawartej umowy jest świadczenie przez wykonawcę usług w postaci Schroniska dla osób bezdomnych, zapewnienie im niezbędnych warunków socjalnych oraz prowadzenie pracy socjalnej.

§ 2

1. Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w § 1, dla osób skierowanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Lubieniu Kujawskim

2. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezdomnemu miejsce w Schronisku na okres zgodny ze skierowaniem.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w Schronisku 2 miejsc.

§ 3

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku:

- W przypadku osoby nie posiadającej dochodu, oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu i posiłku pokrywa w całości Gmina Lubień Kujawski.
- W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, będą one wносить miesięczną opłatę określoną w decyzji administracyjnej o umieszczeniu w schronisku.
- Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w § 1, określa indywidualna decyzja administracyjna Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 4

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdomnej następująco:

- a) za wykorzystanie miejsca noclegowego za dobę : łóżko+ wyżywienie wynosi
- b) wykupienie obiadów dla bezdomnego za kwotę

- Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.
- 4. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodną z decyzją OPS) oraz kwotę do zapłaty przez Gminę Lubień Kujawski. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10 dnia następnego miesiąca.
- 5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto Wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru na realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika OPS, a w szczególności do:

- kontroli dokumentacji przebywających w placówce osób bezdomnych,
- kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych,
- merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do:

- Prowadzenia pracy socjalnej, w tym motywowania osób bezdomnych do podjęcia zatrudnienia oraz podjęcia terapii odwykowej i samopomocy,
- Zapewnienia ubrania stosownego do pory roku lub możliwości wyprania brudnej odzieży,
- Zapewnienia środków higieny osobistej oraz środków opatrunkowych i leków dostępnych bez recepty,
- Zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej,
- Współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubieniu Kujawskim w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych,
- Pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od dnia zdarzenia.

§ 7

- Umowa obowiązuje od dnia 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.
- Umowę można rozwiązać za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 8

- Wszystkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu.
- Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom ustawy o pomocy społecznej.
- Wszelkie spory podlegają rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby zamawiającego.
- Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA