

Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

**DYREKTOR ŻŁOBKA SAMORZĄDOWEGO
„DWORKOWE SKRZATY” W LUBIENIU KUJAWSKIM
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO PIEŁĘGNIARKI W ŻŁOBKU**

Jednostka	Żłobek Samorządowy „Dworkowe Skrzaty” w Lubieniu Kujawskim, 87-840 Lubień Kujawski, ul. 1 Maja 44a
Oferowane stanowisko	Piełęgniarka
Data ogłoszenia naboru	15.03.2019 r.
Termin składania dokumentów	29.03.2019 r. do godz. 15.00
Ilość etatów	1
Wymiar czasu pracy	pełen wymiar czasu pracy
Wymagania związane ze stanowiskiem	<p>Wymagania niezbędne: Kandydat / kandydatka:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) posiada wykształcenie: średnie medyczne w zawodzie pielęgniarstwa/łożnica, licencjat pielęgniarstwa/łożnictwa lub tytuł magistra pielęgniarstwa/łożnictwa oraz prawo wykonywania zawodu pielęgniarki lub położnej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych, c) jest osobą, która nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, d) jest osobą, która nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona oraz ograniczona, e) nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym, f) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, g) daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi, h) cieszy się nieposzlakowaną opinią. <p>2. Wymagania dodatkowe</p> <ul style="list-style-type: none"> a) bardzo dobry kontakt z dziećmi, b) umiejętność radzenia sobie ze stresem, c) umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, d) nastawienie na rozwój, kreatywność, e) odpowiedzialność, cierpliwość, f) wysoka kultura osobista.

Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

<p>Zakres wykonywanych obowiązków na stanowisku</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stałe czuwanie na bezpieczeństwie dzieci. 2. Stała współpraca z opiekunami w zakresie opieki nad dzieckiem. 3. Korzystanie z posiadanej wiedzy i umiejętności w celu zagwarantowania dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej. 4. Obserwacja dzieci pod kątem rozwoju psychomotorycznego i stanu zdrowia. 5. Wczesne reagowanie na niepokojące objawy ze strony zdrowia dziecka. 6. Udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej. 7. Utrzymywanie kontaktu z rodzicami w zakresie problemów pielęgnacyjnych, udzielanie wskazówek i porad. 8. Kształtowanie postaw prozdrowotnych wśród dzieci, rodziców i personelu żłobka. 9. Prowadzenie wymaganej dokumentacji. 10. Prowadzenie analizy zachorowalności wśród dzieci. 11. Współudział w planowaniu jadłospisu. 12. Udział w kontrolach Sanepidu. 13. Nadzór nad stanem higienicznym pomieszczeń kuchennych i magazynowych. 14. Prowadzenie apteczki. 15. Terminowe sporządzanie roztworów dezynfekujących oraz instruowanie pracowników w zakresie ich stosowania. 16. Prowadzenie ewidencji badań okresowych i książeczek zdrowia pracowników. 17. Prowadzenie dokumentacji HACCP. 18. Wykonywanie innych czynności zleconych przez dyrektora żłobka, wynikających z organizacji pracy w Żłobku.
<p>Wymagane dokumenty</p>	<p>Wymagane dokumenty</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Życiorys – CV. 2. List motywacyjny- podpisany czytelnie i własnoręcznie przez kandydata. 3. Kserokopie dokumentu potwierdzającego posiadanie wymaganego wykształcenia. 4. Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy. 5. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych. 6. Oświadczenie kandydata, że nie jest i nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu zawieszona ani ograniczona. 7. Oświadczenie kandydata, że wypełnia obowiązek alimentacyjny – w przypadku, gdy ten obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd. 8. Oświadczenie – rękojmią należytego sprawowania opieki

Projekt jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

	<p>nad dziećmi.</p> <p>9. Oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie (kandydat przed nawiązaniem stosunku pracy zobowiązany będzie do przedstawienia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego).</p> <p>10. Oświadczenie kandydata, że w celach przeprowadzenia naboru wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz.1000 ze zm.).</p> <p>11. Oświadczenie kandydata o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą naboru kandydatów na stanowiska pracy w Żłobku.</p>
Miejsce i termin składania dokumentów	Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Lubieniu Kujawskim w zamkniętych kopertach, z dopiskiem „Nabór na stanowisko pracy: Pielęgniarka w Żłobku Samorządowym „Dworkowe Skrzaty” w Lubieniu Kujawskim
Przewidywany termin rozstrzygnięcia naboru	<ol style="list-style-type: none">1. Oferty zostaną rozpatrzone w terminie do 7 dni od dnia upływu terminu składania ofert.2. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zawiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.3. Kandydat wyłoniony w drodze naboru przed podjęciem zatrudnienia zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pracy.
Uwagi	Osoby zainteresowane pracą w żłobku, które do tej pory składały swoje oferty CV i listy motywacyjne w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Lubieniu Kujawskim, muszą ponownie składać oferty wg wytycznych zawartych w przytoczonych kryteriach zatrudnienia.

**Dyrektor Żłobka Samorządowego
„Dworkowe Skrzaty” w Lubieniu Kujawskim**

/-/ Dawid Ciemski