****

**FORMULARZ OFERTOWY DOTYCZĄCY ZAMÓWIENIA**

**„Obsługa ekspercka w zakresie**

**opracowania Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Lubień Kujawski na lata 2017-2023”**

 ………………, dnia ………………………….2016 r.

1. **ZESPÓŁ EKSPERCKI:**

Ekspert 1: *prosimy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL*

Ekspert 2: *prosimy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL*

**2. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW W ZAKRESIE NINIEJSZEJ OFERTY W IMIENIU ZESPOŁU:**

Osoba do kontaktów: *prosimy wpisać imię i nazwisko, adres korespondencyjny, e-mail, nr telefonu*

**3. CAŁKOWITA KWOTA OFERTY**

My, niżej podpisani, odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w formie ZAPYTANIA OFERTOWEGO z dnia 29.08.2016 r. w zakresie wyłonienia członków Zespołu Eksperckiego dla **„Obsługi eksperckiej w zakresie opracowania Programu Rewitalizacji Miasta i Gminy Lubień Kujawski na lata 2017-2023”**, oferujemy wykonanie wszystkich działań i opracowań autorskich będącej przedmiotem zamówień zgodnie ze specyfikacją i warunkami określonymi Zapytaniem ofertowym z dnia 29.08.2016 r.

***za cenę brutto: …………………………… PLN*** (słownie: …………………………………………………………. złote), zgodnie z wypełnionym poniżej formularzem cenowym.

**4. FORMULARZ CENOWY ZAWIERAJACY WYCENĘ POSZCZEGÓLNYCH DZIAŁAŃ ORAZ PODZIAŁ OBOWIĄZKÓW W RAMACH ZESPOŁU EKSPERTÓW**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres i szczegółowy opis czynności eksperckich** | **Wstępnie planowany termin realizacji (kwartał, rok)** | **Jednostka** | **Liczba** | **Stawka jednostkowa (PLN, brutto)** | **Kwota ogółem za działanie (PLN, bruto)**  | **Nazwisko członka zespołu wykonującego czynności eksperckie / opracowującego dzieło w ramach działania** |
| I. | DIAGNOZA  |   | nd |   |   |   |   |
| 1 | Przegląd dokumentów planowania strategicznego gminy, powiatu/regionu, kraju oraz UE pod kątem powiązań z opracowywanym PR | III- IV 2016 | sztuka/dzieło | 1 |  |  |  |
| 2 | Sporządzenie na postawie pozyskanych z jednostek miasta i gminy danych liczbowych ANALIZY WSKAŹNIKOWEJ pod kątem identyfikacji zasięgu obszarów kryzysowych | III-IV 2016 | sztuka/dzieło | 1 |  |  |  |
| 3 | Opracowanie kwestionariusza ankiety do mieszkańców w zakresie identyfikacji zjawisk i procesów dla sporządzenia diagnozy gminy, opracowanie wyników ww. badania opinii,opracowanie wniosków i rekomendacji | IV 2016 | roboczogodz. | 10 |   |   |   |
| 4 | Opracowanie koncepcji WARSZTATU dla lokalnych liderów rewitalizacji w celu identyfikacji i weryfikacji obszarów problemowych wymagających interwencji, opracowanie prezentacji i materiałów pomocniczych, moderacja obrad, opracowanie wniosków | IV 2016 | roboczogodz. | 10 |   |   |   |
| 5 | Opracowanie treści dokumentu DIAGNOZA CZYNNIKÓW I ZJAWISK KRYZYSOWYCH, SKALI I POTRZEB REWIT. WRAZ Z OKREŚLENIEM ZASIĘGU PRZESTRZENNEGO OBSZARU/OBSZARÓW WSPARCIA (dokument uwzględnić musi. efekty warsztatu i analizę wskaźnikową stanowiący element PR do poddania pod konsultacje społeczne | IV 2016 | sztuka/dzieło | 1 |  |  |  |
| 6 | Wsparcie eksperta dla procesu konsultacji społecznych co do treści ww. DIAGNOZY (w tym:opracowanie kwestionariusza zapytania do zamieszczenia go na stronie internetowej, analiza merytoryczna uwag i doradztwo na etapie korespondencji z wnoszącymi uwagi | IV 2016 | roboczogodz. | 6 |  |  |  |
| 7 | Wsparcie redakcyjne dla wypracowania ostatecznej wersji treści dokumentu DIAGNOZY (uwzględniającej wszelkie ustalenia z procesu konsultacji społecznych) | IV 2016 | roboczogodz. | 4 |   |   |   |
| II. | WIZJA I CELE  |   | nd |   |   |   |   |
| 1 | Opracowanie autorskiego dokumentu WIZJI I CELÓW REWITALIZACJI stanowiącego element PR do poddania pod konsultacje społeczne | IV 2016 - I 2017 | sztuka/dzieło | 1 |   |   |   |
| 2 | Opracowanie koncepcji I SPOTKANIA OTWARTEGO z mieszkańcami mającego na celu wskazanie/wypracowanie zweryfikowanych kierunków przedsięwzięć rewitalizacyjnych dla określonych obszarów kryzysowych; przygotowanie materiałów; prezentacja diagnozy, wstępnej WIZJI I CELÓW REWITALIZACJI w gminie podczas spotkania i moderacja jego obrad  | I 2017 | roboczogodz. | 10 |   |   |   |
| 3 | Opracowanie 2 wersji (uwzględniającej efekty wypracowane w toku spotkania konsultacyjnego i/lub ustaleń w grupach roboczych/zespołach) autorskiego dokumentu WIZJE I CELE REWITALIZACJI stanowiącego element PR do poddania pod konsultacje społeczne | I 2017 | sztuka/dzieło | 1 |   |   |   |
| 4 | Konsultacje społeczne dokumentu WIZJA I CELE. Usługa eksperta w zakresie: opracowania kwestionariusza zapytania do zamieszczenia go na stronie internetowej, analiza merytoryczna uwag i doradztwo na etapie korespondencji z wnoszącymi uwagi | I 2017 | roboczogodz. | 6 |   |   |   |
| 5 | Opracowanie redakcyjne ostatecznej treści dokumentu WIZJA i CELE (uwzględnienie uwag zgłoszonych w toku konsultacji społ.) | I 2017 | roboczogodz. | 4 |   |   |   |
| III | LISTY PROJEKTÓW  |   | nd. |   |   |   |   |
| 1 | Wsparcie przez ekspertów procesu przyjmowania zgłoszeń i weryfikacji potencjalnych projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych poprzez:- przygotowanie karty zgłaszanego projektu do zamieszczenia na stronie internetowej,- analiza merytoryczna kart projektu i doradztwo na etapie korespondencji z wnoszącymi uwagi dot. treści kart projektów,- wypracowanie metody wyboru projektów i przedsięwzięć rewitalizacyjnych,- przygotowanie projektu LIST PROJEKTÓW I PRZEDSIĘWZIĘĆ rewitalizacyjnych | I-II 2017 | roboczogodz. | 12 |   |   |   |
| 2 | Wsparcie ekspertów podczas konsultacji społ. LIST PROJEKTÓW I PRZEDSIĘWZIĘĆ rewitalizacyjnych poprzez: - opracowanie kwestionariusza zapytania (do zamieszczenia na stronie internetowej),- analiza merytoryczna uwag i doradztwo na etapie korespondencji z wnoszącymi uwagi | II 2017 | roboczogodz. | 6 |   |   |   |
| 3 | Wsparcie merytoryczne w zakresie oprac. ostatecznej treści LIST PROJEKTÓW I PRZEDSIĘWZIĘĆ (kwalifikacja projektów na poszczególne listy z uwzględnieniem uwag zweryfikowanych na etapie konsultacji społecznych) wraz z mechanizmami komplementarności  | II 2017 | roboczogodz. | 4 |   |   |   |
| IV | PROGRA REWITALIZACJI  |   | nd. |   |   |   |   |
| 1 | Opracowanie autorskiego dokumentu określającego indykatywne ramy finansowe dla odnośnego programu rewitalizacji (umowa o dzieło wraz z przeniesieniem praw autorskich) | II - III 2017 | sztuka/dzieło | 1 |   |   |   |
| 2 | Opracowanie autorskiego dokumentu określającego mechanizmy włączenia mieszkańców przedsiębiorców i innych podmiotów i grup aktywnych na terenie gminy w proces rewitalizacji dla odnośnego programu rewitalizacji (umowa o dzieło wraz z przeniesieniem praw autorskich) | II - III 2017 | sztuka/dzieło | 1 |   |   |   |
| 3 | Opracowanie autorskiego dokumentu określającego system realizacji (wdrażania) dla odnośnego programu rewitalizacji (umowa o dzieło wraz z przeniesieniem praw autorskich) | II - III 2017 | sztuka/dzieło | 1 |   |   |   |
| 4 | Opracowanie autorskiego dokumentu określającego system monitoringu i oceny skuteczności działań i systemu wprowadzania modyfikacji w reakcji na zmiany w otoczeniu dla odnośnego programu rewitalizacji (umowa o dzieło wraz z przeniesieniem praw autorskich) | II - III 2017 | sztuka/dzieło | 1 |   |   |   |
| 5 | Zestawienie i uspójnienie całości dokumentu PR w wersji do poddania go pod szerokie konsultacje społeczne (spotkanie otwarte, konsultacje internetowe) | II - III 2017 | roboczogodz. | 4 |  |  |  |
| 6 | Opracowanie koncepcji II OTWARTEGO SPOTKANIA konsultacyjnego w celu zweryfikowania adekwatności i kompletności dokumentu PR; przygotowanie materiałów, prezentacja dokumentu PR i przebiegu prac nad opracowaniem PR w gminie oraz podczas moderacja obrad  | II - III 2017 | roboczogodz. | 10 |   |   |   |
| 7 | Wsparcie procesu konsultacji społecznych dokumentu PR, w tym: opracowanie kwestionariusza zapytania (do zamieszczenia go na stronie internetowej), analiza merytoryczna uwag i doradztwo na etapie korespondencji z wnoszącymi uwagi | II - III 2017 | roboczogodz. | 6 |   |   |   |
| 8 | Opracowanie redakcyjne ostatecznej treści dokumentu PROGRAMU REWITALIZACJI (uwzględnienie uwag zgłoszonych w toku konsultacji społ.) | II - III 2017 | roboczogodz. | 8 |   |   |   |
| V |  DYŻURY i KONSULTACJE |   | nd. |   |   |   |   |
| 1 | Konsultacje i udział ekspertów w pracach zespołów roboczych, spotkania z pracownikami dotyczące kolejnych etapów tworzenia PR. Przyjęto 10 miesięcy realnego zaangażowania eksperckiego w projekcie - średnio przewidziano 4 godz. wsparcia merytorycznego w miesiącu (do rozliczenia wg realnego zapotrzebowania w poszczególnych miesiącach) | IV 2016 – III 2017 | roboczogodz. | 40 |   |   |   |
| 2 | Wsparcie informacyjne i doradztwo w zakresie możliwości prowadzenia i finansowania przedsięwzięć rewitalizacyjnych oraz korzystania z efektów projektów przewidzianych w PR skierowane do organizacji pozarządowych i grup interesariuszy (np. seniorów, młodzieży, rodziców dzieci niepełnosprawnych, wspólnot mieszkaniowych, kobiet, instytucji oświatowych, instytucji pomocy społecznej, innych zainteresowanych). Kalkulacja jak wyżej. | IV 2016 – III 2017 | roboczogodz. | 40 |   |   |   |
|   |  | **(PLN, brutto)** |

**5. WYMAGANE OŚWIADCZENIA**

1.Wszyscy członkowie Zespołu oświadczają, że:

1. zobowiązują się do zawarcia indywidualnych umow zlecenia lub/i o dzieło oraz akceptują termin (także ewentualnie skrócony) i warunki realizacji zamówienia,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz gwarantują wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zapytania ofertowego,
3. oświadczają, że są związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert,
4. nie uczestniczą jako Ekspert w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
5. nie zamierzają powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia,
6. wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby procesu wyboru oferty zgodnie z Ustawą o Ochronie Danych Osobowych,
7. zobowiązujemy się do zapewnienia prawa wglądu do dokumentów, w tym finansowych, związanych z realizacją niniejszego zlecenia na rzecz Instytucji Zarządzającej PO PT 2014-2020,
8. Zobowiązują się do prowadzenia stosownych ewidencji i sprawozdań związanych z wymogami PO PT 2014-2020,
9. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
10. nie stanowią podmiotów powiązanych osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, tj. nie pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych podmiotu udzielenie zamówienia ani przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia procedury udzielenia zamówienia nie pozostawali w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
11. zawarli porozumienie w zakresie przystąpienia do Zespołu Eksperckiego i podjęcia się w jego ramach realizacji poszczególnych działań lub/i opracowania dzieł zgodnie z podziałem przedstawionym w ramach niniejszej oferty, co zostaje udokumentowane poprzez przedstawienie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii porozumienia załączoną do oferty,
12. Spełniają wszystkie warunki formalne określone w pkt. 4.1. a) – f) zapytania, co zostaje udokumentowane poprzez złożenie stosownych oświadczeń i załączenie ich w oryginałach odpisanych przez każdego z członków zespołu do niniejszej oferty.

**6. ZAŁĄCZNIKI:** *prosimy wypunktować wszystkie załączniki dokumentujące spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów formarnych i merytorycznych*

**Podpisy członków Zespołu Eksperckiego** *(własnoręczny czytelny podpis)*

Ekspert 1: *.................................................................*

Ekspert 2: *.................................................................*